

Vereinbarung zur Umsetzung des Projektes
„Kleine Auszeit in der Kita“

zwischen

(nachstehend Leistungserbringer genannt)

und der

AOK Sachsen-Anhalt - Die Gesundheitskasse -
vertreten durch den Vorstand
Herrn Ralf Dralle
dieser vertreten durch den Leiter Gesundheitsmanagement
Herrn René Bethke
Lüneburger Straße 4
39106 Magdeburg

(nachstehend AOK genannt)

Präambel

Gesundheitsförderungs- und Präventionsangebote im Rahmen des §§ 20ff. SGB V sollen dazu beitragen, Krankheitsrisiken möglichst früh vorzubeugen, die gesundheitlichen Potenziale und Ressourcen zu stärken und Anregungen für ein gesundheitsbewusstes Leben im Alltag zu geben. Die vorliegende Rahmenvereinbarung soll einen wirksamen Beitrag zum Erhalt und zur Verbesserung einer gesunden Lebensführung für die physische und psychische Kindergesundheit leisten.

Angebote zur Stärkung psychischer Ressourcen gehören zu den zentralen Faktoren der Erhaltung von Gesundheit, zur Entwicklung eines gesunden Selbstwertgefühls, der Selbstwirksamkeit und der Resilienz. Sie sind ein unverzichtbarer Bestandteil der Gesundheitsvorsorge und decken sich mit dem Grundanspruch der AOK Sachsen-Anhalt - Die Gesundheitskasse.

Maßnahmen zur Prävention und Gesundheitsförderung in Kitas sollen insbesondere die Förderung von Entspannung, Stressbewältigung, Stärkung psychischer Ressourcen (wie z. B. Selbstwertgefühl, Selbstwirksamkeit) und Resilienz sowie sozial-emotionaler Kompetenzen umfassen und in den Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsauftrag integriert sein (vgl. Leitfaden, Seite 42).

Das Projekt „**Kleine Auszeit in der Kita**“ wird das gesunde Auf- und Heranwachsen von Kindern fördern und soll landesweit in Kindertagesstätten (Kitas) im Bereich Kindergarten angeboten werden. Ziel ist dabei die Integration von Maßnahmen der Gesundheitsförderung im Bereich der Entspannung und Stressregulation in Kindertageseinrichtungen.

Die vorliegende Rahmenvereinbarung ist Ausdruck des gemeinsamen Willens des Leistungserbringers und der AOK, einen wirksamen Beitrag zum Erhalt und zur Verbesserung einer gesunden Lebensführung für die physische und psychische Gesundheit von Kindern im Kindergartenalter (4 - 6 Jahre) zu leisten. Die AOK kommt damit ihrem gesetzlichen Auftrag zur Gesundheitsförderung in Lebenswelten gem. § 20a SGB V nach. Die Kooperation mit dem Leistungserbringer soll dazu dienen, durch die Förderung von Entspannung und Stressregulation in Kindertageseinrichtungen den allgemeinen Gesundheitszustand von Kindergartenkindern zu verbessern und einen Beitrag zur Verminderung sozial bedingter Ungleichheit von Gesundheitschancen zu leisten. Zur Erreichung dieser Ziele setzt diese Vereinbarung inhaltlich auf den durch den GKV-Spitzenverband herausgegebenen „Leitfaden Prävention. Handlungsfelder und Kriterien nach § 20 Abs. 2 SGB V zur Umsetzung der §§ 20, 20a und 20b SGB V in der Fassung vom 17. Dezember 2025 “ (nachfolgend Leitfaden genannt) auf. Der Leitfaden stellt damit die Handlungsgrundlage der Kooperation mit dem Leistungserbringer dar, so dass dieser insbesondere die Vorgaben für die Gesundheitsförderung in Lebenswelten sicherzustellen hat.

§ 1

Gegenstand der Vereinbarung

- (1) Mit dieser Vereinbarung sollen zwischen den Vertragspartnern im Rahmen eines Projektes Leistungen zur Prävention in Kindertagesstätten (Kitas) des Landes Sachsen-Anhalt (Kindergartenbereich) umgesetzt werden. Das Hauptanliegen ist es über Entspannung im rhythmischen Wechsel mit Bewegungseinheiten die Körpererfahrung zu verbessern sowie die Lern- und Konzentrationsfähigkeit zu fördern.
- (2) Das Projekt verfolgt folgende Zielstellungen:
 - Integration von Maßnahmen der Gesundheitsförderung im Bereich der Entspannung und Stressregulation in Kindertageseinrichtungen im Bereich Kindergarten in Sachsen-Anhalt.
 - Verbesserung der Lern- und Konzentrationsfähigkeit sowie eine gesteigerte Körperwahrnehmung.
 - Psychische Ressourcen wie Selbstwertgefühl, Selbstwirksamkeit und Resilienz werden gestärkt. Maßnahmen zur Prävention und Gesundheitsförderung in Kitas sollen insbesondere die Förderung von Entspannung, Stressbewältigung, Stärkung psychischer Ressourcen sowie sozial-emotionaler Kompetenzen umfassen (vgl. Leitfaden, Seite 42).
- (3) Die Projektumsetzung erfolgt innerhalb von zwei Jahren. Sie beginnt am 1. Januar 2027 und endet am 31. Dezember 2028.
- (4) Ab Januar 2027 erfolgt die Akquise, Durchführung und Dokumentation von geplanten 150 Veranstaltungen pro Jahr in den Jahren 2027 bis 2028.
- (5) Der Leistungserbringer gewährleistet, dass der Anteil der jährlich durchgeführten Veranstaltungen aus Paket 1 maximal 40 % der vereinbarten Gesamtveranstaltungen beträgt. Der Anteil der jährlich durchgeführten Veranstaltungen aus den Paketen 2 und 3 beträgt zusammen mindestens 60 % der vereinbarten Gesamtveranstaltungen (siehe **Anlage 3**). Die Einhaltung der Verteilung ist im Rahmen der jährlichen Berichterstattung nachzuweisen.
- (6) Die geplante Projektdauer, Projektumsetzung, die Zeit- und Maßnahmenpläne sowie die Zahlungszeiträume sind durch die Projektpartner geregelt.
- (7) Durch zukünftig auftretende Pandemiesituationen können Umstände eintreten, die von keinem Vertragspartner zu vertreten sind und auf die keiner der Vertragspartner Einfluss hat. Es könnten, bezogen auf die vereinbarten Leistungen, Situationen entstehen, die zu einer wesentlichen Störung der Geschäftsgrundlage oder einem Wegfall der Geschäftsgrundlage im Sinne des § 313 BGB führen können. In diesen Fällen hat der Leistungserbringer die AOK unverzüglich schriftlich über die Auswirkungen auf vertraglich

geschuldete Leistungen sowie die Dauer der Leistungsstörung zu benachrichtigen. Zum Umgang mit den Auswirkungen streben die Vertragspartner eine einvernehmliche Lösung an.

§ 2

Leistungen des Leistungserbringers

- (1) Der Leistungserbringer ist für die Umsetzung des Projekts „Kleine Auszeit in der Kita“ laut Leistungsbeschreibung (**Anlage 1**) verantwortlich.
- (2) Der Leistungserbringer stellt sicher, dass die Durchführung verhaltensbezogener Maßnahmen der Gesundheitsförderung und Prävention im Rahmen des Lebenswelt-/Setting-Ansatzes erfolgt durch Fachkräfte mit einem staatlich anerkannten Berufs- oder Studienabschluss mit dadurch belegten fachwissenschaftlichen und fachpraktischen Kompetenzen im jeweiligen Themenbereich sowie fachübergreifend in Gesundheitsförderung und Prävention (vgl. Leitfaden, Seite 28).

Die Durchführung erfolgt grundsätzlich im Rahmen eines einmaligen Impulstermins pro Einrichtung. Ergänzend können zur Vertiefung der Inhalte und zur Unterstützung des Transfers in den Kita-Alltag bis zu zwei weitere Termine pro Einrichtung und Kalenderjahr durchgeführt werden.

Ergänzend erhalten die Erziehungsberechtigten über einen Elternbrief alltagsnahe Impulse zur Förderung von Entspannung, Achtsamkeit und Stressregulation im häuslichen Umfeld. Dieser enthält einfache Anregungen und Rituale, die gemeinsam mit den Kindern umgesetzt werden können. Ziel ist es, die im Projekt vermittelten Inhalte über die Lebenswelt Kita hinaus in den Familienalltag zu übertragen und gesundheitsförderliche Verhaltensweisen frühzeitig zu stärken. Bei der Planung und Umsetzung der Maßnahmen ist auf eine enge Kooperation mit den Eltern und auf die Berücksichtigung ihrer Bedürfnisse, Kompetenzen und Voraussetzungen zu achten (vgl. Leitfaden, Seite 43).

- (3) Der Leistungserbringer informiert die AOK über teilnehmende Kitas und dort stattfindende Einsätze zum jeweils 5. eines Monats anhand einer Liste. Diese wird dem Leistungserbringer zur Verfügung gestellt.
- (4) Der Leistungserbringer bereitet die Ergebnisse anhand jährlicher Zwischenberichte, einzureichen bis zum 31.12. des laufenden Jahres, und eines Abschlussberichtes, einzureichen bis spätestens 2 Monate nach Projektende, auf.
- (5) Der Leistungserbringer verpflichtet sich zur Teilnahme an einem Netzwerktreffen (Qualitätszirkeln) pro Jahr, das mit weiteren Leistungserbringern aus gleichen und anderen Handlungsfeldern von der AOK ausgerichtet werden.
- (6) Der Leistungserbringer verpflichtet sich zur Einhaltung der „Vorgaben für den Leistungserbringer“ (**Anlage 2**).

§ 3

Finanzierung

- (1) Für die Umsetzung des Projektes erfolgt eine Vergütung je durchgeführter Veranstaltung nach Maßgabe der **Anlage 3** zu diesem Vertrag (Preisblatt). Mit der Zahlung der Vergütung sind alle im Zusammenhang mit diesem Vertrag anfallenden Kosten des Auftragnehmers, insbesondere für die Koordination, Akquise von Einrichtungen, Dokumentation der Aktivitäten, Reisekosten, Durchführungskosten, Entspannungsmaterialien und Sachkosten, Teilnahme an den Qualitätszirkeln des § 2 Abs. 5, inklusive der vom Leistungserbringer abzuführenden Steuern abgedeckt. Die Anzahl der möglichen Einsätze pro Einrichtung pro Tag ist auf maximal drei begrenzt. Eine weitergehende Vergütung erfolgt nicht.
- (2) Durch die AOK werden 150 Veranstaltungen je Jahr der Laufzeit dieses Vertrages vergütet. Werden in dem jeweiligen Jahr mehr als 150 Veranstaltungen durchgeführt, besteht kein weitergehender Vergütungsanspruch. Die Übernahme von Veranstaltungen in das jeweilige Folgejahr ist nicht zulässig. Endet der Vertrag vor Ablauf des jeweiligen Jahres der Laufzeit, bemisst sich die Anzahl der Veranstaltungen des S. 1 anteilig.
- (3) Die Vergütung des Abs.1 wird innerhalb von 4 Wochen nach vollständiger Rechnungslegung von der AOK an den Leistungserbringer gezahlt. Die Rechnungslegung erfolgt monatlich bis spätestens zum 15. des Folgemonats. Für die ordnungsgemäße Abrechnung stellt der Leistungserbringer eine Übersicht der Veranstaltungen zur Verfügung.
- (4) Die Vergütung ist auf folgende Bankverbindung zu zahlen:
Name des Kreditinstitutes:
Kontoinhaber:
Adresse:
IBAN:
BIC:
- (5) Die AOK hat das Recht, gegen die ihr gegenüber erteilten Rechnungen innerhalb von 4 Wochen nach Zugang der Rechnung schriftlich Einwendungen zu erheben. Hierbei kommt es auf den Zugang bei der AOK an. Geschieht dies nicht rechtzeitig, gilt die erteilte Abrechnung als anerkannt.
- (6) Die AOK behält sich für den Fall der nicht ordnungsgemäßen und vollständigen Leistungserbringung bzw. im Falle einer nicht ordnungsgemäßen Verwendung der finanziellen Mittel eine Rückforderung vor.

§ 4

Loyalität, Vertraulichkeit, Schweigepflicht

Die Vertragspartner und deren Beauftragte verpflichten sich zu gegenseitiger Vertraulichkeit, Geheimhaltung und Loyalität. Die Vertragspartner werden sich zu keiner Zeit negativ über die Person bzw. Produkte oder Dienstleistungen des anderen äußern oder deren Ruf und Prestige beeinträchtigen. Diese Verpflichtungen gelten nach Beendigung des Vertrages fort.

§ 5

Veröffentlichungen

- (1) Die Vertragspartner können in gegenseitiger Abstimmung eigene Veröffentlichungen vornehmen, sofern der Datenschutz gewahrt bleibt und nicht die Interessen des anderen Vertragspartners einer Veröffentlichung im Wege stehen. In jedem Fall der Veröffentlichung sind die Vertragspartner zu benennen.
- (2) Weitergehende Verwertungsrechte innerhalb des Projektes, sowie nach Abschluss des Projektes bedürfen der gesonderten schriftlichen Zustimmung der Vertragspartner.
- (3) Die Vertragspartner stimmen Texte zur Veröffentlichung und Ankündigung von Programmen im Vorfeld ab.

§ 6

Datenschutz und Vertraulichkeitsverpflichtung

- (1) Die Vertragspartner sind verpflichtet, die gesetzlichen Datenschutzbestimmungen (EU-DSGVO, SGB X, Landesdatenschutzgesetz, BDSG) einzuhalten.
- (2) Der Leistungserbringer verpflichtet sich, die im Rahmen dieses Vertrages bekanntwerdenden Daten, wie beispielsweise Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse, personenbezogene Daten sowie alle zur Kenntnis gelangenden Informationen und Unterlagen vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben. Die Pflicht zur Verschwiegenheit besteht insbesondere bezüglich aller Tatsachen, die der Vertragspartner von Versicherten im Zuge seiner Tätigkeit erfahren hat. Auf die §§ 203 und 204 StGB wird verwiesen. Die Vertraulichkeitsverpflichtung gilt über die Dauer dieses Vertrages hinaus.
- (3) Alle Informationen und Unterlagen, von denen die Vertragspartner im Laufe des Projektes Kenntnis erhalten, werden ausschließlich für die Zwecke des Projektes verwendet.
- (4) Die Daten dürfen nur im Rahmen der im Vertrag genannten Zwecke verarbeitet und genutzt und nicht länger gespeichert werden, als für die Auftragserfüllung bzw. Abrechnung erforderlich ist. Danach sind sie rückstandslos zu löschen. Die Löschung ist jederzeit per Protokoll nachzuweisen.

§ 7

Schutzrechte

- (1) Der Leistungserbringer verpflichtet sich, die Programminhalte in dieser konzeptionellen Zusammensetzung, ausschließlich zur Durchführung des Projektes zu verwenden. Es ist ihm untersagt, sie einem anderen als dem zur jeweiligen rechtmäßigen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu verarbeiten, bekannt zu geben, zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Diese Pflichten bestehen auch nach Projektende fort. Eine Weitergabe des Konzeptes an Dritte ist dem Leistungserbringer ausdrücklich untersagt.
- (2) Verstöße und Zuwiderhandlungen können zur fristlosen Kündigung der Vereinbarung führen.

§ 8

Haftung

- (1) Der Leistungserbringer haftet nach den gesetzlichen Maßgaben. Dafür hat der Leistungserbringer in eigener Verantwortung für einen steten und ausreichenden Versicherungsschutz zu sorgen. Auf Anforderung der AOK weist der Leistungserbringer den Versicherungsschutz unverzüglich durch Vorlage der Versicherungspolice nach.
- (2) Wird bei Umsetzung dieses Vertrages durch den Leistungserbringer ein Schaden vorsätzlich oder grob fahrlässig herbeigeführt, so ist dieser der AOK gegenüber uneingeschränkt zum Schadenersatz verpflichtet.
- (3) Kommt es im Rahmen der Umsetzung dieses Vertrages zu einem Personenschaden oder Schaden an Sachen, so ist dieser unverzüglich der AOK zu melden. Die Meldung hat schriftlich und vollständig zu erfolgen. Erfolgt die Meldung nicht nach den Maßgaben der Sätze 1 und 2, hat der Leistungserbringer in Fällen, in denen die AOK in diesem Zusammenhang durchsetzbar in Anspruch genommen wird, diese von den Forderungen Dritter bzw. allen damit zusammenhängenden Kosten freizustellen. Abs. 2 bleibt unberührt.
- (4) Mit der Vertragsunterzeichnung bestätigt der Kooperationspartner, dass im Auftragsverhältnis zur AOK Sachsen-Anhalt kein abhängiges Beschäftigungsverhältnis (keine Scheinselbstständigkeit) vorliegt. Kooperationspartner, die im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit keinen versicherungspflichtigen Arbeitnehmer beschäftigen, außer der AOK Sachsen-Anhalt keinen weiteren Auftraggeber haben bzw. mehr als 5/6 ihrer Einnahmen von der AOK Sachsen-Anhalt erhalten sind verpflichtet, regelmäßig eine Scheinselbstständigkeit über ein Statusfeststellungsverfahren bei der Deutschen Rentenversicherung auszuschließen.

§ 9

Laufzeit und Kündigung des Vertrages

- (1) Der Vertrag tritt am 01.01.2027 in Kraft und endet am 31.12.2028.
- (2) Jeder Partner kann den Vertrag unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 4 Wochen zum Ende des Kalenderjahres schriftlich kündigen. Für die Wirksamkeit kommt es auf den Zugang an.
- (3) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund nach den Vorschriften des BGB bleibt davon unberührt.
- (4) Ein Kündigungsgrund liegt u.a. vor, wenn die Voraussetzungen für eine zielgerichtete, erfolgreiche Umsetzung des Projektes nicht mehr gegeben sind. Die Vertragspartner vereinbaren ein außerordentliches Kündigungsrecht aufgrund schwerwiegender Vertragsverletzungen oder Vertrauensmängel, die für den jeweils betroffenen Vertragspartner ein weiteres Festhalten an der Vereinbarung unzumutbar machen.
- (5) Die AOK kann den Vertrag insbesondere dann aus wichtigem Grund kündigen, wenn aufgrund einer Änderung der Rechts- oder Gesetzeslage oder eines Eingreifens oder einer sonstigen Maßnahme, der über die AOK aufsichtführenden Behörde die Grundlage der Vertragserfüllung wesentlich verändert wird oder ganz entfällt.

§ 10

Schlussbestimmungen

- (1) Sollte eine der Bestimmungen dieses Vertrages ganz oder teilweise rechtsunwirksam sein oder werden, so wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt. In einem solchen Fall verpflichten sich die Partner des Vertrages schon jetzt, die nichtige Bestimmung durch eine dem Vertragszweck dienliche zu ersetzen.
- (2) Der Vertrag kann in beiderseitigem Einvernehmen geändert und ergänzt werden. Dies bedarf der Schriftform. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.
- (3) Gerichtsstand für den Vertrag ist Magdeburg.

Magdeburg, den _____

AOK Sachsen-Anhalt

Leistungserbringer

Anlagen:

Anlage 1 Leistungsbeschreibung

Anlage 2 Vorgaben für den Leistungserbringer

Anlage 3 Preisblatt

Anlage 4 Eigenerklärung Gesamt